

J-DOME (かかりつけ医診療データベース研究事業)

WEB 症例登録マニュアル Mac 版

(2023.04 Ver2.0)



J-DOME 研究事業にご協力を賜り、まことに有難うございます。WEB 症例登録のためのパソコン上の準備と登録手順は以下となります。何卒よろしくお願い申し上げます。

症例登録までの流れ

- ① まず初めに、貴院のパソコンにクライアント証明書 (J-DOME の WEB サイトにアクセスするための権限 を付与するもの)のインストールをお願いします(p. 2)。
- ② クライアント証明書をインストール後、そのパソコンから症例登録が可能となります。登録サイトはhttps://v2.jdome.jp/ です(p.6)。
- ③ ログインして、症例登録をお願いします(p.6)。
 - ▶ 以前に登録された患者さんの場合は、登録番号を入力して過去の症例を呼び込んでいただければ、重複入力が不要となります(ただし、診療日や年齢、体重、検査値、処方などは直近データの入力をお願いします)(p.9)。
- ◆ ご不明の点などありましたら jdome@jdome.jp までお願いします。

目次

動作環境	1
1. クライアント証明書のインストール	2
2. 症例登録の開始	6
3. 登録データの修正・削除	. 10
4. 症例一覧画面のその他の機能	. 12
5. 登録内容の CSV ファイル出力	. 13
6. パスワードの変更	. 14

動作環境

対象	バージョン等
OS	macOS
Web ブラウザ	Safari
	Google Chrome

1.クライアント証明書のインストール

クライアント証明書は、J-DOME の WEB サイトにアクセスする際に貴院のパソコン に必要な権限を付与するものです。

クライアント証明書(ファイル名: jdome. p12)を貴院のパソコンの任意のフォルダに保存し、jdome. p12 をダブルクリックしてください。

「証明書の追加」画面が表示されます。

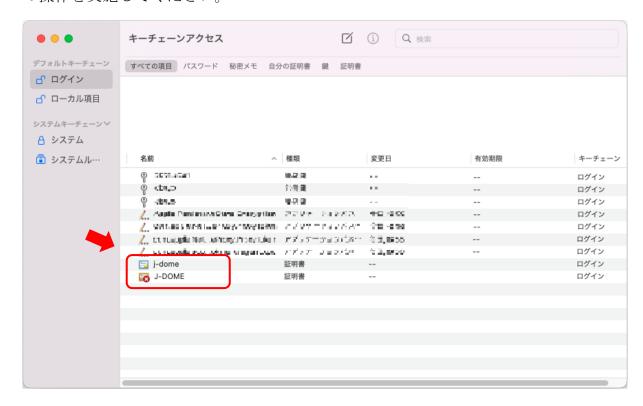


「証明書の追加」画面と同時に「キーチェーンアクセス」画面も表示されますので、開いたままにしてください。

パスワードの画面が表示されるので、jdome-202304 を入力後に、 ok をクリック



「キーチェーンアクセス」画面で、追加された2つの証明書に対してそれぞれ以下 の操作を実施してください。



「キーチェーンアクセス」画面の追加された証明書のひとつをダブルクリック

表示された画面で、「信頼」の左横の > をクリック



「この証明書を使用するとき:」のプルダウンリストから を選択し、画面を閉じる



使用している PC のユーザ名とパスワードを入力し、 をクリック 設定をアップデート

常に信頼



もうひとつの証明書に対しても同様の操作を行ってください。

「キーチェーンアクセス」画面のアイコンにそれぞれ「+」が追加されていることを 確認



以上で、貴院のパソコンにクライアント証明書がインストールされました。

2.症例登録の開始

ブラウザ (Safari または Google Chrome) から下記 URL にアクセスしてください。

https://v2.jdome.jp/

最初に証明書の選択画面が表示されます。

インストールした証明書を選択し、続けるをクリックしてください。



以下のログイン画面で貴院の施設 ID とパスワードを入力してください。

- ① 施設 ID・・・・施設 ID を入力してください。
- ② パスワード・・・パスワードを入力してください。
- **?** 施設 ID とパスワードは別途ご案内しておりますが、ご不明の場合には、 J-DOME サポートオフィス jdome@jdome. jp までご連絡をお願いします。



② 症例登録サイト(前頁 URL)にアクセスした際に以下の画面が表示される場合

初めて症例登録サイト(前頁 URL)にアクセスする場合などに、下記のような画面が表示されることがあります。

その場合は、パスワードを入力し、「常に許可」をクリックするようお願いします。 「許可」の場合、複数回同じ画面が表示されます。

	Safariがキーチェーンにき 用して署名しようとしてい 許可するにはキーチェーン"ログ ください。 パスワード:	ます。	
?	常に許可	拒否	許可

② 症例登録サイト(前頁 URL)にアクセスした際にエラーが表示されたとき

クライアント証明書が正しくインストールされていない場合、下記のような画面が 表示されることがあります。

その場合は再度、クライアント証明書のインストール (P.2) をお願いします。



① 症例の新規登録

以下のメニュー画面から

症例登録はこちら

をクリックすると入力画面に飛びます。

登録



入力画面

備考



正常に登録された場合は、登録完了しましたのメッセージが上部に表示されます。

② 2回目以降の症例登録(前回登録データを利用)

メニュー画面(前頁参照)から飛びます。

症例登録はこちら

をクリックすると入力画面に

入力画面で登録番号 (J-DOME 登録用の患者番号) を入力し、

前回の症例登録内容を呼び出す ※登録番号を入力してください

をクリック。

入力画面

	J	日本医師会 かかりつけ医診療データベース研究事業 (J-DOME) 2022年度 症例登録票					
赤	〔 ☆ 全 末字	当疾患に☑(複数可) ② C K D ■		高血圧症 ②脂質 ☆糖尿病対象」、「☆高血圧			施設整理番号 jj00001 症例登録票 v.6.0 2022 前回の症例登録内容を呼び出す ※登録番号を入力してください
		登録番号 (J-DOME 登録用の患者番号)				同意の取得	<u></u> あり
		診療日	西暦 20 22 年	月			
	1	年齢	歳			性別	○ 男性 ○ 女性

当該患者の直近の登録データが表示されますので、各項目を確認し、適宜修正してください。ただし、診療日、年齢、体重、2血圧・血糖、3検査値、4処方薬、6の血圧・脈拍、7の併発疾患のイベントの有無、は直近データが表示されませんので、入力をお願いします。

最後に右下の 登録 をクリックして登録を完了してください。

	備考		
		in the second se	
戻る			登録

正常に登録された場合は、登録完了しましたのメッセージが上部に表示されます。

戻る をクリックすると前の画面に戻ります。

3.登録データの修正・削除

メニュー画面から

登録済み症例一覧

をクリックすると症例一覧画面に飛びます。



症例一覧画面

登録データの修正や削除をする場合、症例一覧画面で変更したい登録番号・診療日の 行の をクリックすると当該症例の全項目が表示されます。



修正

項目の修正をし、画面右下の をクリックすると修正確認メッセージが表示されます。確定すると、症例一覧画面に戻ります。



削除



※症例一覧画面からも新規入力することが可能です。

症例一覧画面から 症例登録開始 をクリックすると入力画面に飛びます。



4.症例一覧画面のその他の機能



- ① 過去の登録データの検索ができます。登録番号もしくは診療日を入力して検索 ボタンをクリックしてください。
 - ・登録番号欄には登録番号を入力してください(半角で英数字)。
 - ・診療日 (yyyy-mm-dd) 欄には診療日を「yyyy(年)-mm(月)-dd(日)」形式で入力してください。
- ② 参照

参照 をクリックすると、参照画面に飛びます。

- ③ 並び替え
 - ▲ をクリックしますと、昇順に並び替えを行います。
 - をクリックしますと、降順に並び替えを行います。

5.登録内容の CSV ファイル出力

メニュー画面から csvmカ をクリックすると CSV 出力画面に飛びます。



ダウンロードをクリックすると、確認メッセージが表示されます。

確認を OK すると CSV ファイルが出力されます。

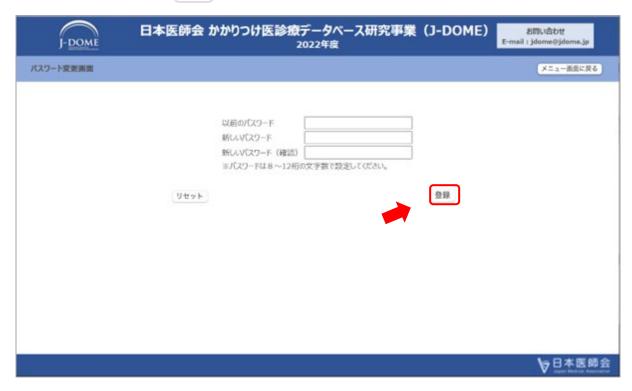


6.パスワードの変更

メニュー画面の右上にある パスワード変更 をクリックするとパスワード変更画面に飛びます。



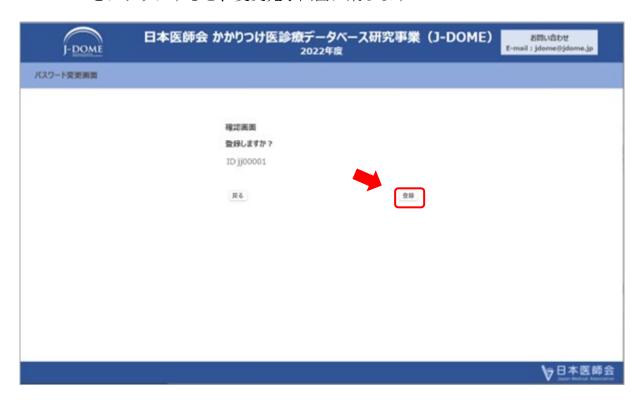
各入力欄を入力して 登録 をクリックしてください。



確認画面が表示されます。

登録

をクリックすると、変更完了画面に飛びます



パスワードの更新完了の画面が表示されます。

